

# Karta zgłoszenia dziecka do Gminnego Żłobka w Makowie

Na rok 2026/2027

## I. DZIECKO

1. Imię i nazwisko \_\_\_\_\_

2. Data urodzenia \_\_\_\_\_

3. PESEL \_\_\_\_\_

4. Adres zamieszkania \_\_\_\_\_

**II. RODZICE/OPIEKUNOWIE** (proszę o uzupełnienie każdego punktu CZYTELNIE, gdyż dane będą wprowadzane w dziennik elektroniczny. Każdy z rodziców musi podać wszystkie punkty).

### Matka

1. Imię i nazwisko

\_\_\_\_\_

2. Data urodzenia \_\_\_\_\_

3. PESEL \_\_\_\_\_

4. Nr dowodu os. \_\_\_\_\_

5. Nr telefonu \_\_\_\_\_

6. Adres e-mail \_\_\_\_\_

7. Adres zamieszkania

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

8. Miejsce pracy /uczelni i telefon

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### Ojciec

1. Imię i nazwisko

\_\_\_\_\_

2. Data urodzenia \_\_\_\_\_

3. PESEL \_\_\_\_\_

4. Nr dowodu os. \_\_\_\_\_

5. Nr telefonu \_\_\_\_\_

6. Adres e-mail \_\_\_\_\_

7. Adres zamieszkania

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

8. Miejsce pracy / uczelni i telefon

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### III. RODZEŃSTWO

1. Wiek / adres żłobka lub placówki oświatowej / stopień niepełnosprawności:

a) \_\_\_\_\_

b) \_\_\_\_\_

c) \_\_\_\_\_

d) \_\_\_\_\_

### IV. POBYT DZIECKA W ŻŁOBKU

1. Prosimy o określenie:

Pobyt dziecka w żłobku jest odpłatny i składa się z 2 elementów: opłaty za pobyt – 1500 zł i opłaty za wyżywienie – 10 zł / dzień

ilość godzin dziennie \_\_\_\_\_ w jakich godzinach od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_

### V. DANE DOTYCZĄCE STANU ZDROWIA DZIECKA

1. Adres i telefon do poradni „D” \_\_\_\_\_

2. Lekarz – pediatra \_\_\_\_\_

3. Dane o stanie zdrowia dziecka:

Czy jest pod opieką poradni specjalistycznej : tak / nie

Nazwa poradni \_\_\_\_\_

Przyczyna \_\_\_\_\_

4. Przebyte poważniejsze choroby/ choroby zakaźne \_\_\_\_\_

5. Urazy \_\_\_\_\_

6. Czy u dziecka występuje alergia (uczulenie) \_\_\_\_\_

7. Alergeny \_\_\_\_\_

8. Czy należy stosować dietę eliminacyjną?(*należy dostarczyć zaświadczenie od lekarza alergologa*) \_\_\_\_\_

9. Reakcja dziecka na wysoką temperaturę?

Drgawki : tak / nie

Inne objawy \_\_\_\_\_

10. Czy miały miejsce utraty przytomności tak / nie

Proszę podać datę oraz przyczynę \_\_\_\_\_

11. Czy dziecko jest nosicielem żółtaczk lub innej choroby zakaźnej \_\_\_\_\_

12. Czy dziecko ma orzeczoną niepełnosprawność ( *w przypadku orzeczenia o niepełnosprawności należy dostarczyć kopię dokumentacji medycznej*) tak / nie

Jeżeli tak, jaki rodzaj niepełnosprawności \_\_\_\_\_

13. Czy dziecko ma zastosowane szczepienia zalecane z kalendarza szczepień Tak / nie

**VI. OŚWIADCZENIA RODZICA/OPIEKUNA :**

1. Oświadczam/y, że (prosimy o zakreślenie):

a) adres zamieszkania dziecka i rodziców/opiekunów obejmuje teren gminy Maków tak / nie

b) samotnie wychowuję dziecko tak / nie

c) dziecko posiada stopień niepełnosprawności tak / nie

d) rodzic/rodzice posiada/posiadają stopień niepełnosprawności tak / nie

2. Zostałam/ zostałem poinformowany, że podczas pobytu dziecka w żłobku personel nie może podawać żadnych leków.

3. W razie zagrożenia zdrowia lub życia mojego dziecka wyrażam/ nie wyrażam zgody na przewiezienie dziecka do szpitala i udzielenie pomocy medycznej.

4. Deklaruję informować na bieżąco dyrektora żłobka o zmianie miejsca zamieszkania, zmianie miejsca pracy/ nauki numeru kontaktowego.

5. Deklaruję terminowo uiszczać opłaty związane z pobytem dziecka w żłobku.

6. Zapoznałam/ zapoznałem się z regulaminem placówki i deklaruję przestrzegać regulaminu.

**VII. WYMAGANE DOKUMENTY DO WGLĄDU POŚWIADCZAJĄCE POWYŻSZE DANE:**

1. Dokument potwierdzający fakt, że rodzic/opiekun samotnie wychowuje dziecko (oświadczenie).

2. Orzeczenie o niepełnosprawności dziecka, rodzica/rodziców lub rodzeństwa.

3. Zaświadczenie potwierdzające zatrudnienie lub miejsce nauki w trybie dziennym.

***Uprzedzony/na o odpowiedzialności karnej art. 233 § 6 Kodeksu Karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem zgodność z prawdą informacji oraz danych przedstawionych w karcie.***

Maków, dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
czytelny podpis Matki/Opiekuna

\_\_\_\_\_  
czytelny podpis Ojca/Opiekuna

**VIII. Proszę opisać jak zasypia Państwa dziecko (samo, z butelką, przy piersi, z przytulanką)**

---

**IX. Umiejętności dziecka ( Proszę zaznaczyć, które z poniższych umiejętności posiada Państwa dziecko)**

- Samodzielne zdejmowanie/zakładanie butów,
- Posługiwanie się łyżką,
- Chodzenie na czworaka,
- Chodzenie na dwóch nogach,
- Mówienie kilku słów/mówienie prostymi zdaniami,
- Budowanie wieży z kilku klocków,
- Trzymanie kredki i rysowanie,
- Inne umiejętności (proszę opisać): \_\_\_\_\_

**X. Sposoby komunikacji z dzieckiem i ulubione zabawy:**

- Czy dziecko mówi już kilka słów? TAK/NIE Jeżeli tak to jakie \_\_\_\_\_
- Jakie są ulubione zabawki dziecka?
- Jakie są ulubione aktywności dziecka? Co dziecko lubi robić? \_\_\_\_\_

**XI. Ulubione zabawy i aktywność dziecka ( Proszę zaznaczyć aktywności, które dziecko lubi)**

- Rysowanie, malowanie,
- Bawienie się w piaskownicy,
- Słuchanie muzyki,
- Budowanie z klocków,
- Czytanie książek,
- Zabawy ruchowe,
- Inne ulubione zabawy (proszę opisać) \_\_\_\_\_

**XII. Jak zazwyczaj dziecko reaguje w nowych sytuacjach (np. nowa osoba w domu, zmiana posiłku, duża przestrzeń, hałas? (Prosimy o krótki opis zachowania dziecka)**

---

---

**XIII. Co w powyższych sytuacjach pomaga?**

---

**XIV. Jakie formy i godziny komunikacji z opiekunami Państwo preferują? (aplikacja, sms, bezpośrednia, rozmowa, inne)**

---

**XV. Proszę podać wszelkie inne informacje, które mogą być ważne dla opieki nad Państwa dzieckiem** \_\_\_\_\_

Maków, dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Podpis

## OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

Zgodnie z treścią art. 6 ust. 1 lit. a) RODO oraz na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (t.j. Dz.U. z 2017 r. Nr 880) dobrowolnie wyrażam zgodę na przetwarzanie wizerunku mojego dziecka (imię i nazwisko dziecka)

....., w tym na nieodpłatne wykorzystanie zdjęcia / zdjęć z wizerunkiem mojego dziecka bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzenia, w celu promocji Gminnego Żłobka w Makowie

Zgoda obejmuje wykorzystanie, utrwalanie, obróbkę i powielanie wykonanych zdjęć przez żłobek. Wyrażenie zgody jest jednoznaczne z tym, iż zdjęcia mogą zostać umieszczone na:

TAK/NIE – dziennik elektroniczny

TAK/NIE – gazetka żłobkowa

TAK/NIE – stronie internetowej Gminy Maków – <https://gminamakow.info>

TAK/NIE – profilu Gminy Maków na portalu <https://facebook.com>

TAK/NIE – Gminnej Gazecie „Wieści z Gminy Maków”

TAK/NIE – w folderach kroniki żłobkowej

TAK/NIE – w wystawach, tablicach na terenie żłobka

TAK/NIE - spotkaniach, uroczystościach, zajęciach związanych z życiem

TAK/NIE - wycieczkach i wyjściach organizowanych przez żłobek

Administratorem danych osobowych mojego dziecka jest Gminny Żłobek w Makowie, reprezentowana przez Dyrektora.

Jednocześnie mam świadomość, że:

1. podane dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 pkt a) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych – RODO,
  2. przysługuje mi prawo dostępu do treści danych osobowych mojego dziecka, prawo ich sprostowania lub usunięcia oraz prawo do przenoszenia danych. Ponadto przysługuje mi prawo ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO,
  3. mam prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Niewyrażenie zgody lub jej wycofanie nie wiąże się z żadnymi negatywnymi konsekwencjami,
  4. dane nie są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit e) lub lit f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu nie przysługuje,
  5. dane osobowe będą przechowywane do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2018 r. poz. 217 ze zm.),
  6. istnieją odbiorcy, którym ujawniony może być wizerunek mojego dziecka tzn. wizerunek mojego dziecka może być udostępniony dostawcom usług technicznych (serwer, na którym znajduje się strona internetowa szkoły, drukarnia), kuratorium oświaty, organowi prowadzącemu, podmiotom świadczącym usługi ( np. firma fotograficzna - coroczne pamiątkowe zdjęcia), podmiotom serwisującym urządzenia administratora ( np. monitoring szkolny), portalom społecznościowym, środkom masowego przekazu. Wizerunek mojego dziecka może być udostępniony również w sytuacji, gdy zwróci się o to uprawniony na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa organ w ramach prowadzonego przez siebie postępowania (np. policja, prokuratura, sąd),
  7. opiekunom prawnym dziecka jeżeli twierdzą, że przetwarzanie danych narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi, zgodnie z art. 77 RODO do organu nadzorczego. W Polsce organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
  8. podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne w celu promocji szkoły
  9. dane osobowe mojego dziecka nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania. Oznacza to, że żadne decyzje nie zapadają automatycznie oraz, że nie buduje się żadnych profili.
- Dane kontaktowe inspektora ochrony danych:, email: [iod@gminamakow.info](mailto:iod@gminamakow.info)

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis czytelny rodzica/ opiekuna)

## KLAUZULA INFORMACYJNA

<p>Wypełniając się z obowiązku informacyjnego wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. Z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), zwane dalej „RODO 2016/679”, informuję, że:</p>	
TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Gminny Żłobek w Makowie, ul. Akacyjowa 2, 96-124 Maków, reprezentowana przez Dyrektora
KONTAKT Z ADMINISTRATOREM	Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email <a href="mailto:zlobek@gminamakow.info">zlobek@gminamakow.info</a> ; Administrator jest także dostępny pod wskazanym wyżej adresem siedziby.
KONTAKT Z INSPEKTOREM OCHRONY DANYCH	Administrator powołał inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się przez adres e-mail <a href="mailto:iod@gminamakow.info">iod@gminamakow.info</a>
CEL I PODSTAWA PRAWNA	Administrator przetwarza dane osobowe na podstawie ustawy z dnia 06.09.2001r o dostępie do informacji publicznej, w celu odpowiedzi na Państwa wnioski o udzielenie informacji publicznej.
WARUNEK PODANIA DANYCH I KONSEKWENCJE NIEPODANIA	Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Osoba, której dane dotyczą nie jest zobowiązana do ich podania jednak konsekwencją nie podania ich jest brak możliwości udzielenia odpowiedzi.
KATEGORIE ODBIORCÓW	Dane osobowe będą ujawnione uprawnionym odbiorcom.
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH	Dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat
PRAWO DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH	Osoba, której dane dotyczą, jest uprawniona do uzyskania od administratora dostępu do swoich danych osobowych oraz następujących informacji: a) cele przetwarzania; b) kategorie odnośnych danych osobowych; c) kategorię odbiorców;; d) planowany okres przechowywania danych osobowych e) informacje o prawie do żądania od administratora sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych osobowych dotyczącego osoby, której dane dotyczą, oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania; f) informacje o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego;
PRAWO DO SPROSTOWANIA	Osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądania od administratora niezwłocznego sprostowania dotyczących jej danych osobowych, które są nieprawidłowe. Z uwzględnieniem celów przetwarzania, osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych, w tym poprzez przedstawienie dodatkowego oświadczenia.
PRAWO DO OGRANICZENIA	Osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania w następujących przypadkach: a) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych; b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania; c) administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń; d) osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą.
PRAWO DO USUNIĘCIA DANYCH OSOBOWYCH	Osoba, której dane dotyczą, ma prawo żądania od administratora niezwłocznego usunięcia dotyczących jej danych osobowych, a administrator ma obowiązek bez zbędnej zwłoki usunąć dane osobowe, jeżeli zachodzi jedna z następujących okoliczności: a) dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane; b) osoba, której dane dotyczą, cofnęła zgodę, na której opiera się przetwarzanie i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania; c) osoba, której dane dotyczą, wnosi sprzeciw wobec przetwarzania; d) dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem; e) dane osobowe muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego przewidzianego w prawie Unii lub prawie państwa członkowskiego, któremu podlega administrator; f) dane osobowe zostały zebrane w związku z oferowaniem usług społeczeństwa informacyjnego.
PRAWO DO SPRZECIWU	Osoba, której dane dotyczą, ma prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw, z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, wobec przetwarzania dotyczących jej danych osobowych. Administratorowi nie wolno już przetwarzać tych danych osobowych, chyba że wykaże on istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO UODO	Osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego jeżeli uważa że doszło do naruszenia ochrony danych osobowych. Organem nadzorczym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie na ulicy Stawki 2 i wszystkie dane kontaktowe znajdują się na platformie <a href="http://www.uodo.gov.pl">www.uodo.gov.pl</a> .

### **Lista osób upoważnionych do odbioru dziecka**

Informujemy, iż Pani dane osobowe ( imię, nazwisko, numer i seria dowodu osobistego) są przetwarzane i administrowane zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych RODO przez 96-124 Maków ul. Akacyjowa 2A, w celu umożliwienia Państwu odbioru dziecka ze żłobka. Dane zostały przekazane administratorowi danych przez rodziców dziecka. Informujemy, że przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich poprawiania, a także prawo sprzeciwu i żądania zaprzestania przetwarzania i usunięcia swoich danych osobowych. Dane udostępnione przez Panią/a nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim.

	<b>Imię i Nazwisko</b>	<b>Stopień pokrewieństwa</b>	<b>Nr dowodu osobistego/ dokumentu</b>	<b>Telefon</b>	<b>Podpis osoby upoważnionej</b>
<b>1.</b>					
<b>2.</b>					
<b>3.</b>					
<b>4.</b>					
<b>5.</b>					
<b>6.</b>					
<b>7.</b>					
<b>8.</b>					